

PATVIRTINTA  
Kretingos lopšelio-darželio  
„Žilvitis“ direktoriaus 2023 m.  
vasario 15 d. įsakymu Nr. V1-18

## **KRETINGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽILVITIS“ MOKYTOJŲ IR PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ (IŠSKYRUS PSICHOLOGUS) ATESTACIJOS KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS**

### **I. BENDROJI DALIS**

1. Kretingos lopšelio-darželio „Žilvitis“ (toliau – Lopšelis-darželis) mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos komisijos (toliau – Atestacijos komisija) darbo reglamentas nustato Lopšelio-darželio Atestacijos komisijos darbo organizavimo tvarką, sprendimų priėmimą, kvalifikacinių kategorijų suteikimo tvarką bei veiklos atitikties turimai kvalifikacinei kategorijai nustatymą, atestacijos dokumentacijos tvarkymą, Atestacijos komisijos narių atsakomybę, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skundų ir apeliacijų nagrinėjimą.

2. Lopšelio-darželio Atestacijos komisijos darbo reglamentas parengtas vadovaujantis Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos nuostatais (toliau – Nuostatai), patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. lapkričio 24 d. įsakymu Nr. ISAK – 3216, ir jų pakeitimais.

3. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos tikslai yra:

3.1. skatinti mokytojo ir pagalbos mokiniui specialistą tobulinti savo kompetenciją;

3.2. sudaryti sąlygas mokytojui ir pagalbos mokiniui specialistui siekti karjeros ir įgyti jo kompetenciją ir praktinę veiklą atitinkančią kvalifikacinę kategoriją, skatinti jį materialiai;

3.3. didinti mokytojo ir pagalbos mokiniui specialisto atsakomybę už ugdymo rezultatus ir profesinį tobulėjimą.

### **II. LOPŠELIO-DARŽELIO ATESTACIJOS KOMISIJOS SUDARYMAS, PERRINKIMAS IR ATNAUJINIMAS**

4. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestaciją vykdo Lopšelio-darželio Atestacijos komisija.

5. Lopšelio-darželio Atestacijos komisijos sudėtį tvirtina Kretingos rajono savivaldybės administracijos švietimo skyrius.

6. Lopšelio-darželio Atestacijos komisiją sudaro pirmininkas ir 4-5 nariai:

6.1. pirmininku Lopšelio-darželio tarybos siūlymu tampa Lopšelio-darželio direktorius ar jo pavaduotojas ugdymui;

6.2. vieną narį renka Lopšelio-darželio taryba;

6.3. du narius (turinčius ne mažesnę, kaip vyresniojo mokytojo ar vyresniojo pagalbos mokiniui specialisto kvalifikacinę kategoriją) renka Mokytojų taryba;

6.4. vieną narį skiria Kretingos rajono savivaldybės administracijos švietimo skyrius;

6.5. į Lopšelio-darželio Atestacijos komisiją gali būti įtraukiami švietimo įstaigos socialinių partnerių atstovai.

7. Lopšelio-darželio Atestacijos komisija pasirinktu balsavimo būdu renka sekretorių.

8. Lopšelio-darželio Atestacijos komisijos sudėtis atnaujinama ne mažiau kaip trečdaliu narių kas treji metai nuo jos sudarymo dienos.

### **III. LOPŠELIO-DARŽELIO ATESTACIJOS KOMISIJOS FUNKCIJOS, POSĖDŽIŲ ORGANIZAVIMAS, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS**

9. Lopšelio-darželio Atestacijos komisijos funkcijos:

9.1. teikti informaciją mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams apie atestacijos tvarką, mokytojų atestacijos programą, Atestacijos komisijos posėdžių datas bei Atestacijos komisijos nutarimus;

9.2. pagal per metus pateiktus mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų prašymus kasmet rengti ir suderinus su Lopšelio-darželio taryba, Mokytojų taryba, darbuotojų atstovais, teikti steigėjui tvirtinti trijų metų (slenkamuju principu sudaromą) mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programą (atestacijos laikotarpis nurodomas pusmečiais);

9.3. tvirtinti Atestacijos komisijos posėdžių grafiką metams;

9.4. tvirtinti Atestacijos komisijos reglamentą;

9.5. svarstyti klausimus dėl kvalifikacinių kategorijų suteikimo mokytojams ar pagalbos mokiniui specialistams;

9.6. svarstyti klausimus dėl mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto veiklos atitikties turimai kvalifikacinei kategorijai;

9.7. atidėti (pratęsti) atestacijos (pagal mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programą) ar mokytojo ir pagalbos mokiniui specialisto veiklos atitikties turimai kvalifikacinei kategorijai nustatymo terminą ar kitų objektyvių priežasčių). Mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto veiklos atitikties turimai kvalifikacinei kategorijai nustatymą komisija gali atidėti ne ilgiau kaip vieneriems metams;

9.8. svarstyti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų prašymus dėl praktinės veiklos vertinimo peržiūrėjimo (pagal Nuostatų 81 punktą).

10. Atestacijos komisijos darbui vadovauja pirmininkas:

10.1. teikia informaciją mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams apie atestacijos tvarką, atestacijos programą, atestacijos komisijos posėdžių datas ir atestacijos nutarimus.

10.2. vadovaudamasis atestacijos programa, prieš 6 mėnesius iki Lopšelio-darželio Atestacijos komisijos posėdžio, kuriame numatyta atestuoti mokytoją ar pagalbos mokiniui specialistą atitinkamai metodininko ar eksperto kvalifikacinei kategorijai, kreipiasi į Lopšelio-darželio direktorių, o direktorius raštu kreipiasi į Steigėją dėl praktinės veiklos vertintojų paskyrimo;

10.3. teikia tvirtinti direktoriui Lopšelio-darželio Atestacijos komisijos nutarimus;

11. Komisijos sekretorius:

11.1. neša registruoti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų pateiktus dokumentus Lopšelio-darželio raštinės vedėjui (sekretoriui);

11.2. rašo posėdžių protokolus.

12. Lopšelio-darželio atestacijos posėdžiai organizuojami ne rečiau kaip kartą per šešis mėnesius.

13. Atestacijos komisijos posėdyje dalyvauja atestuojamas mokytojas ar pagalbos mokiniui specialistas ir jo praktinio darbo vertintojas(ai). Posėdyje stebėtojų teisėmis gali dalyvauti Švietimo ir mokslo ministerijos (toliau – Ministerija) specialistai.

14. Lopšelio-darželio Atestacijos komisija priima sprendimus Atestacijos komisijos atviru balsavimo būdu. Sprendimas priimamas, jei už jį balsuoja daugiau nei pusė posėdyje dalyvaujančių narių. Priimant sprendimą dalyvauja tik Lopšelio-darželio Atestacijos komisijos nariai (atestuojamas komisijos narys balsuojant nedalyvauja. Posėdis laikomas teisėtu, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 atestacijos komisijos narių. Esant vienodam balsų skaičiui sprendimas nepriimamas, Atestacijos komisijos nariai privalo pakartotinai nagrinėti ir aptarti svarstomą klausimą šiame ar kitame Atestacijos komisijos posėdyje (ne vėliau kaip po vieno mėnesio).

14.1. Esant nepaprastajai padėčiai, ekstremaliajai situacijai ar karantinui, Atestacijos komisijos posėdis gali vykti nuotoliniu būdu.

15. Posėdyje nedalyvaujant Lopšelio-darželio Atestacijos komisijos pirmininkui, jo pareigas laikinai perima Steigėjo deleguotas komisijos narys.

#### **IV. ATESTACIJOS DOKUMENTŲ RENGIMAS IR TEIKIMAS ATESTACIJOS KOMISIJAI**

16. Ketinantis atestuotis mokytojas ar pagalbos mokiniui specialistas Atestacijos komisijai pateikia:

16.1. prašymą įrašyti jį į mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programą;

16.2. veiklos rodiklius už tris paskutinius metus pagal patvirtintas formas „Dėl vyresniojo mokytojo rodiklių įgyvendinimo“ ar „Dėl mokytojo metodininko ar mokytojo eksperto rodiklių įgyvendinimo“, pagal kuriuos svarstomas klausimas ar mokytojo, pagalbos mokiniui specialisto veikla atitinka pretenduojamai kvalifikacinei kategorijai keliamus reikalavimus. Neatitikus reikalavimų, siūloma mokytojui ar pagalbos mokiniui specialistui atidėti atestaciją vėlesniam laikui.

17. Atestuojamas mokytojas ar pagalbos mokiniui specialistas gali teikti Kretingos rajono savivaldybės atitinkamo metodinio būrelio rekomendaciją.

18. Praktinės veiklos vertintojas(ai) ne vėliau, kaip prieš dvi savaites iki Lopšelio-darželio Atestacijos komisijos posėdžio Atestacijos komisijos sekretoriui pateikia atestuojamo mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto:

18.1. pamokos vertinimo lentelės, parengtas pagal Nuostatų 5 priede pateiktą formą;

18.2. mokytojo ir pagalbos mokiniui specialisto veiklos bei kompetencijos įsivertinimo ir vertinimo lentelę, parengtą pagal Nuostatų 6 priede pateiktą formą;

18.3. mokytojo ir pagalbos mokiniui specialisto veiklos bei kompetencijos įvertinimo lentelę, parengtą pagal Nuostatų 8 priede pateiktą formą.

#### **V. KVALIFIKACINIŲ KATEGORIJŲ SUTEIKIMO TVARKA.**

19. Lopšelio-darželio direktorius tvirtina Lopšelio-darželio Atestacijos komisijos nutarimus dėl kvalifikacinių kategorijų suteikimo.

20. Mokytojas ar pagalbos mokiniui specialistas gali atestuotis:

20.1. jei nėra įgijęs kvalifikacinės kategorijos;

20.2. jei pageidauja įgyti aukštesnę kvalifikacinę kategoriją.

21. Mokytojas ar pagalbos mokiniui specialistas privalo atestuotis, jei nustatoma, kad jo praktinė veikla ir kompetencija neatitinka turimos kvalifikacinės kategorijos reikalavimų.

22. Mokytojas ar pagalbos mokiniui specialistas pakartotinai gali atestuotis aukštesnei kvalifikacinei kategorijai ne anksčiau kaip po dvejų metų nuo paskutinės atestacijos.

23. Mokytojas ar pagalbos mokiniui specialistas, pradėjęs dirbti kitoje darbovietėje, gali atestuotis ne anksčiau kaip po vienerių metų.

24. Mokytojas ar pagalbos mokiniui specialistas, grįžęs į darbą po vaiko priežiūros atostogų, trukusių ilgiau nei dvejus metus, gali atestuotis (esant ne mažesniajam mokomojo dalyko (pareigybės) darbo stažui) ne anksčiau kaip po vienerių metų.

25. Mokytojas ar pagalbos mokiniui specialistas pirmą kartą rengdamasis atestacijai privalo išklausyti kursus, programas pagal Nuostatų 15.1., 15.2., 15.3., 15.4. atitinkamus kursus (programas).

26. Mokytojui ar pagalbos mokiniui specialistui atestuojantis pirmą kartą turi būti įvertinta ne mažiau kaip trejų paskutinių metų praktinė veikla – pretenduojančio įgyti vyresniojo mokytojo ar vyresniojo pagalbos mokiniui specialisto, mokytojo metodininko ar pagalbos mokiniui specialisto metodininko, mokytojo eksperto ar pagalbos mokiniui specialisto eksperto kategorijas.

27. Mokytojui ar pagalbos mokiniui specialistui atestuojantis pakartotinai vertinama jo veikla nuo paskutinės iki pakartotinės atestacijos (bet ne daugiau kaip trejų paskutinių metų).

28. Mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto, pretenduojančio įgyti mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto vyresniojo mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto kvalifikacinę kategoriją, praktinę veiklą vertina kuruojantis vadovas. Lopšelio-darželio direktorius mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto praktinei veiklai įvertinti gali pasitelkti atitinkamos metodinės grupės ar metodinės tarybos atstovus arba kitos institucijos to dalyko (pareigybės) mokytoją ar pagalbos mokiniui specialistą, turintį ne žemesnę kaip vyresniojo mokytojo ar vyresniojo pagalbos mokiniui specialisto kvalifikacinę kategoriją.

29. Mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto, pretenduojančio įgyti mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto mokytojo metodininko ar pagalbos mokiniui specialisto metodininko kvalifikacinę kategoriją, praktinę veiklą vertina trijų vertintojų grupė: kuruojantis vadovas ar Lopšelio-darželio direktorius, Steigėjo deleguotas atstovas (švietimo padalinio specialistas, kito institucijos vadovas, vadovo pavaduotojas ugdymui ir kt.) ir dalyko mokytojas ar pagalbos mokiniui specialistas (deleguotas steigėjo/valdymo organo), turintis ne žemesnę kaip mokytojo metodininko ar pagalbos mokiniui specialisto metodininko kvalifikacinę kategoriją.

30. Mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto, pretenduojančio įgyti mokytojo eksperto ar pagalbos mokiniui specialisto eksperto kvalifikacinę kategoriją, praktinę veiklą vertina trijų vertintojų grupė: kuruojantis vadovas ar Lopšelio-darželio direktorius, Steigėjo deleguotas atstovas (švietimo padalinio specialistas, kito institucijos vadovas, vadovo pavaduotojas ugdymui ir kt.) ir Ugdymo plėtotės centro (toliau – UPC) deleguotas ekspertas (vertintojas).

31. Lopšelio-darželio Atestacijos komisijos pirmininkas, vadovaudamasis atestacijos programa (prieš 6 mėnesius iki atestacijos komisijos posėdžio, kuriame numatyta atestuoti mokytoją ar pagalbos mokiniui specialistą atitinkamai metodininko ar eksperto kvalifikacinei kategorijai), raštu kreipiasi į steigėją, UPC dėl praktinės veiklos vertintojų paskyrimo.

32. Lopšelio-darželio Atestacijos komisija, gavusi raštus dėl deleguojamų asmenų, priima nutarimą vertintojų grupės sudarymo ir žodžiu ar raštu informuoja mokytoją ar pagalbos mokiniui specialistą.

33. Mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto veiklos vertinimas ir atestacija neturi užtrukti ilgiau nei šešis mėnesius.

34. Lopšelio-darželio Atestacijos komisija savo nutarimą dėl kvalifikacinės kategorijos suteikimo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas teikia Lopšelio-darželio direktoriui tvirtinti. Šis ne vėliau kaip per 5 darbo dienas tvirtina Lopšelio-darželio atestacijos komisijos nutarimą. Lopšelio-darželio direktorius, nesutinkantis tvirtinti atestacijos komisijos nutarimu suteiktą kvalifikacinę kategoriją, teikia argumentuotą atsakymą (raštu).

35. Kvalifikacinė kategorija mokytojui ar pagalbos mokiniui specialistui Lopšelio-darželio Atestacijos komisijos nutarimu suteikiama nuo sausio 1 d. (jei atestuojamas rugsėjo 1 d.– gruodžio 31 d. laikotarpiu) arba rugsėjo 1 d. (jei atestuojamas sausio 1 d.– rugpjūčio 31 d. laikotarpiu).

36. Lopšelio-darželio direktorius įsakymu patvirtina suteiktą kvalifikacinę kategoriją ir pagal ją nustato mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientą.

37. Neatestuotam mokytojui ar pagalbos mokiniui specialistui, dirbusiam institucijos vadovu, jo pavaduotoju ugdymui ar ugdymą organizuojančio skyriaus vedėju, grįžusiam dirbti mokytoju ar pagalbos mokiniui specialistu ir pretenduojančiam įgyti kvalifikacinę kategoriją, įskaitomas dalyko mokymo (pareigybės) darbo stažas iki jam pradedant eiti minėtas pareigas.

38. Mokytojas ar pagalbos mokiniui specialistas kiekvienais metais (mokslo metų pabaigoje) pristato metinės veiklos analizę pagal parengtą ir pritartą metodinėje taryboje praktinės veiklos savianalizės formą.

## **VI. MOKYTOJO AR PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTO VEIKLOS ATITIKTIES TURIMAI KVALIFIKACINEI KATEGORIJAI NUSTATYMAS**

39. Mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto įgyta kvalifikacinė kategorija galioja, kol Lopšelio-darželio Atestacijos komisija nustato, kad jo veikla neatitinka turimos kvalifikacinės kategorijos reikalavimų ir kol jis nėra peratestuotas.

40. Kuruojantis vadovas pagal mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto veiklos stebėjimo rezultatus ir išvadas, prireikus pasitaręs su atitinkama metodine grupe (metodine taryba, mokytojų taryba), gali siūlyti Lopšelio-darželio Atestacijos komisijai svarstyti mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto veiklos atitikties turimai kvalifikacinei kategorijai klausimą, nesvarbu, kiek metų praėjo nuo kvalifikacinės kategorijos įgijimo. Mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto veiklos ir turimos kvalifikacinės kategorijos atitikties nustatymą taip pat gali inicijuoti Lopšelio-darželio direktorius, Lopšelio-darželio Atestacijos komisija, Steigėjas ar švietimo priežiūrą vykdančios institucijos.

41. Atestacijos komisija, apsvarsčiusi mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto veiklos atitiktį turimai kvalifikacinei kategorijai, dalyvaujant mokytojui ar pagalbos mokiniui specialistui ir kuruojančiam vadovui gali priimti nutarimą (šie nutarimai neteikiami institucijos vadovui tvirtinti):

41.1. mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto veikla atitinka turimos kvalifikacinės kategorijos reikalavimus;

41.2. mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto veikla neatitinka turimos kvalifikacinės kategorijos reikalavimų ir siūlyti organizuoti privalomą pakartotinę mokytojo atestaciją;

41.3. mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto veikla atitinka aukštesnės nei turima kvalifikacinės kategorijos reikalavimus ir siūlyti jam atestuotis.

42. Atestacijos komisija, nustatčiusi, kad mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto veikla neatitinka turimos kvalifikacinės kategorijos reikalavimų, priima nutarimą dėl mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto privalomo pakartotinio atestavimo, bet ne anksčiau kaip po dviejų mėnesių Nuostatų nustatyta tvarka.

43. Mokytojui ar pagalbos mokiniui specialistui atsisakius (atsisakymas atestacijos komisijai pateikiamas raštu) nustatyti jo veiklos atitiktį turimai kvalifikacinei kategorijai ar privalomai atestuotis ar be pateisinamos priežasties neatvykus į Atestacijos komisijos posėdį (ar raštu nepranešus apie pateisinamą priežastį) jo turėta kvalifikacinė kategorija nustoja galioti po dviejų mėnesių nuo Atestacijos komisijos posėdžio, kuriame buvo numatyta svarstyti (ar svarstyta) jo veiklos atitiktį turimai kvalifikacinei kategorijai, dienos.

44. Atestacijos komisijos nutarimu Nuostatų 6 punkte nurodytiems asmenims paliekama mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto kvalifikacinė kategorija, profesijos ar neformaliojo švietimo mokytojas, turintis vidurinę išsilavinimą, lieka neatestuotas. Norėdamas vėl įgyti kvalifikacinę kategoriją, mokytojas ar pagalbos mokiniui specialistas gali pakartotinai atestuotis Nuostatų nustatyta tvarka (dalyko (pareigybės) mokymo darbo stažas įskaitomas).

45. Atestacijos komisijos nutarimą dėl žemesnės kvalifikacinės kategorijos suteikimo ar visiško jos panaikinimo tvirtina Lopšelio-darželio direktorius.

46. Mokytojui ar pagalbos mokiniui specialistui grįžus į darbą po vaiko priežiūros atostogų, trukusių ilgiau nei dvejus metus, jo veiklos atitiktis turimai kvalifikacinei kategorijai Atestacijos komisijoje (66 punkte nurodytų asmenų ar institucijų teikimu) gali būti nustatoma ne anksčiau kaip po vienerių metų.

## **VII. ATESTUOJAMO MOKYTOJO AR PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTO IR ATESTACIJOS KOMISIJOS ATSAKOMYBĖ**

47. Jei Atestacijos komisija ar švietimo priežiūrą vykdančios institucijos nustato, kad mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto pateiktuose atestacijos dokumentuose yra klaidų, dėl kurių

asmuo negalėjo būti atestuotas atitinkamai kvalifikacinei kategorijai, ar dokumentai buvo suklastoti, Atestacijos komisijos nutarimu jam gali būti panaikinta suteikta kvalifikacinė kategorija ir taikoma atsakomybė teisės aktų nustatyta tvarka.

48. Atestacijos komisijos pirmininkas ir nariai atsako už Nuostatų vykdymą, komisijos priimtų nutarimų teisingumą ir objektyvumą, atestacijos dokumentų visišką atitiktį Nuostatų reikalavimams.

49. Jei švietimo priežiūrą vykdančios institucijos nustato, kad mokytojui ar pagalbos mokiniui specialistui suteikta kvalifikacinė kategorija neatitinka kvalifikacinei kategorijai keliamų reikalavimų ar buvo pažeista atestacijos procedūra, Atestacijos komisijos pirmininkas ir nariai atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

50. Jei švietimo priežiūrą vykdančios institucijos nustato, kad mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto praktinė veikla buvo įvertinta neobjektyviai ar nekompetentingai, steigėjo/valdymo organo iniciatyva turi būti svarstomas vertintojų kompetencijos klausimas ir teisė vertinti mokytojų ar pagalbos mokiniui specialistų praktinę veiklą ateityje, jiems gali būti taikoma atsakomybė teisės aktų nustatyta tvarka.

## **VIII. MOKYTOJŲ IR PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ SKUNDŲ IR APELIACIJŲ NAGRINĖJIMAS**

51. Jei mokytojas ar pagalbos mokiniui specialistas nesutinka su praktinės veiklos įvertinimu (vertintojams supažindinus jį su vertinimo rezultatais), iki Atestacijos komisijos posėdžio jis gali kreiptis į Atestacijos komisiją pateikdamas argumentuotą prašymą dėl praktinės veiklos vertinimo peržiūrėjimo. Atestacijos komisija per vieną mėnesį turi išnagrinėti prašymą ir prireikus pakartotinai vertinti mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto veiklą.

52. Mokytojų ar pagalbos mokiniui specialistų apeliacijas nagrinėja steigėjo mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos apeliacinė komisija (toliau – Steigėjo apeliacinė komisija).

53. Jei mokytojas ar pagalbos mokiniui specialistas ar Atestacijos komisija nesutinka su Steigėjo apeliacinės komisijos sprendimu, per vieną mėnesį nuo Steigėjo apeliacinės komisijos sprendimo priėmimo dienos jis gali pateikti apeliaciją (kartu su atestacijos dokumentais) MKC Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos apeliacinei komisijai (toliau – MKC apeliacinė komisija).

54. Jei Atestacijos komisija mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto prašymu nesutinka kreiptis į steigėją/valdymo organą arba MKC dėl praktinės veiklos vertintojų paskyrimo ar daro kitas nepagrįstas kliūtis atestacijai, mokytojas ar pagalbos mokiniui specialistas gali kreiptis į Steigėjo apeliacinę komisiją.

55. Jei mokytojas ar pagalbos mokiniui specialistas yra nepatenkintas Atestacijos komisijos nutarimu, jis turi teisę per 14 kalendorinių dienų nuo nutarimo priėmimo dienos pateikti apeliaciją Steigėjo apeliacinei komisijai. Atestacijos komisijos pirmininkas atsakingas už tai, kad mokytojui ar pagalbos mokiniui specialistui laiku būtų pateikti visi apeliacijai reikalingi atestacijos dokumentai.

56. Steigėjo apeliacinė komisija turi išnagrinėti apeliaciją per vieną mėnesį ir apie savo sprendimą pranešti (raštu) apeliacijos teikėjui.

57. MKC apeliacinė komisija apeliaciją turi išnagrinėti per du mėnesius (neįskaitant liepos ir rugpjūčio mėnesių) nuo jos gavimo dienos. MKC apeliacinės komisijos nutarimas teikiamas apeliacijos teikėjui.

58. MKC apeliacinės komisijos nutarimus tvirtina MKC direktorius, Steigėjo apeliacinės komisijos nutarimus tvirtina steigėjas/valdymo organas (ar jo įgaliotas asmuo).

59. Jei steigėjo ar MKC apeliacinė komisija nustato, kad mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto veikla buvo įvertinta neobjektyviai, Atestacijos komisija pakartotinai svarsto mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto pretenduojamos kvalifikacinės kategorijos suteikimo klausimą. Tokiu

atveju darbo užmokesčio koeficientas mokytojui ar pagalbos mokiniui specialistui pagal jam suteiktą kvalifikacinę kategoriją nustatomas nuo pirminio Atestacijos komisijos posėdžio (kurio nutarimą mokytojas apskundė) dienos (laikantis Nuostatų 54 punkto nuostatos).

## **IX. ATESTACIJOS FINANSAVIMAS**

60. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos išlaidas apmoka Lopšelis-darželis ar/ir jos steigėjas/valdymo organas teisės aktų nustatyta tvarka.

## **X. ATESTACIJOS PRIEŽIŪRA**

61. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos priežiūrą vykdo Lopšelio-darželio steigėjas/ ministerija.

## **XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

62. Atestuotam mokytojui ar pagalbos mokiniui specialistui nutraukus pedagoginę veiklą, jo įgyta kvalifikacinė kategorija galioja penkerius metus (nuo pedagoginės veiklos nutraukimo dienos). Grįžęs į pedagoginį darbą po penkerių metų, jis gali atestuotis šio reglamento nustatyta tvarka (dalyko mokymo (pareigybės) darbo stažas įskaitomas).

63. Darbo reglamente neaptartus klausimus sprendžia Lopšelio-darželio Atestacijos komisijos pirmininkas vadovaudamasis Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. lapkričio 24 d. įsakymu Nr.ISAK-3216 ir jų pakeitimais.

64. Atestuotam mokytojui ar pagalbos mokiniui specialistui tam tikrą laikotarpį nemokiusiam dalyko (nėjusiam pareigų) pagal turimą kvalifikacinę kategoriją (bet nenutraukusiam pedagoginės veiklos) ir vėl pradėjusiam jo mokyti (eiti tas pareigas) kvalifikacinė kategorija galioja. Jeigu nustatoma, kad mokytojas ar pagalbos mokiniui specialistas neatitinka turimos kvalifikacinės kategorijos reikalavimų, po vienerių metų jis gali būti privalomai pakartotinai atestuotas.

65. Steigėjas/valdymo organas tvirtina mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programą pagal 10 priede pateiktą pavyzdinę formą.

66. Lopšelio-darželio Atestacijos komisijos darbo reglamentas keičiamas ir papildomas pasikeitus Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos nuostatom.

---