



## KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS

#### DĖL KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2012 M. SAUSIO 26 D. SPRENDIMO NR. T2-5 „DĖL ATLYGINIMO UŽ VAIKŲ, UGDOMŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS, IŠLAIKYMĄ KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYKLOSE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2016 m. balandžio 27 d. Nr. T2-137  
Kretinga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, Kretingos rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pakeisti Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Kretingos rajono savivaldybės mokyklose tvarkos aprašą (toliau - Aprašas), patvirtintą Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2012 m. sausio 26 d. sprendimu Nr. T2-5 (Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2013 m. birželio 27 d. sprendimo Nr. T2-184 redakcija) ir išdėstyti jį nauja redakcija (pridedama).

2. Sprendimas įsigalioja nuo 2016 m. rugsėjo 1 d.

3. Sprendimas skelbiamas Teisėkūros pagrindų įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Juozas Mažeika

Antanas Sungaila

PATVIRTINTA

Kretingos rajono savivaldybės tarybos

2012 m. sausio 26 d. sprendimu Nr. T2-5

Kretingos rajono savivaldybės tarybos

2013 m. birželio 27 d. sprendimu Nr. T2-184

(Kretingos rajono savivaldybės tarybos

2016 m. balandžio 27 d. sprendimo Nr. T2-137

redakcija)

## **ATLYGINIMO UŽ VAIKŲ, UGDOMŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS, IŠLAIKYMĄ KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYKLOSE TVARKOS APRAŠAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Kretingos rajono savivaldybės mokyklose (toliau – Mokyklose) tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja tėvų (globėjų, rūpintojų) atlyginimo dydžio už ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų maitinimo paslaugas ir ugdymo(si) aplinkos išlaikymą nustatymą, atlyginimo už vaikų išlaikymą lengvatų taikymo ir pateikiamų dokumentų lengvatoms taikyti priėmimo Mokyklose tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir kitais švietimą, maitinimo organizavimą, socialinę paramą reglamentuojančiais teisės aktais.

3. Atlyginimą už vaiko, ugdomo pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą savivaldybės Mokyklose (toliau - Atlyginimas už vaiko išlaikymą) moka vaiko tėvai (globėjai, rūpintojai).

4. Atlyginimas už vaiko išlaikymą susideda iš atlyginimo už maitinimo paslaugas ir mėnesio atlyginimo už ugdymo(si) aplinkos išlaikymą.

5. Vienos dienos atlyginimą už maitinimo paslaugas sudaro išlaidos už maisto produktus (įskaitant prekių pirkimo pridėtinės vertės mokestį).

6. Atlyginimas už maitinimo paslaugas yra mokamas už kiekvieną lankytą dieną ir už kiekvieną nelankytą ir nepateisintą dieną. Atlyginimo dydis už maitinimo paslaugas kinta pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) pasirinktą dienos maitinimų skaičių.

7. Mėnesio atlyginimą už ugdymo(si) aplinkos išlaikymą sudaro ugdymo(si) aplinkai išlaikyti skirtos išlaidos (patalynei įsigyti ir skalbimo paslaugoms, ugdymo ir higienos priemonėms, kanceliarinėms prekėms, medžiagoms patalpų funkcionavimui užtikrinti, renginiams organizuoti, inventoriui įsigyti ir kt.) Šis mėnesio atlyginimas už ugdymo(si) aplinkos išlaikymą mokamas neatsižvelgiant į tai, kiek valandų per dieną ir kiek dienų per mėnesį vaikas lankė Mokyklą ir yra mokamas už kiekvieną mėnesį, kol nėra nutraukiama Mokymo sutartis.

8. Atlyginimo už vaikų išlaikymą (už maitinimo paslaugas ir ugdymo(si) aplinkos išlaikymą) nemoka tėvai (globėjai, rūpintojai), kurių vaikai lanko ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes, kurių veiklos trukmė per dieną yra 4 valandos.

### **II. ATLYGINIMO DYDIS UŽ VAIKO IŠLAIKYMĄ**

9. Mėnesio atlyginimo dydis už ugdymo(si) aplinkos išlaikymą Mokyklų ikimokyklinio, priešmokyklinio, specialiojo ugdymo, savaitinėse grupėse – 7,26 Eur.

10. Mėnesio atlyginimo dydis už ugdymo(si) aplinkos išlaikymą proporcingai perskaičiuojamas pagal:

10.1. Mokyklos ugdymo proceso vykdymo trukmę;

10.2. Mokymo sutarties galiojimo laiką.



11. Vienos dienos atlyginimo dydis už maitinimo paslaugas (išlaidos už maisto produktus):

11.1. ikimokyklinio (1-3 m. vaikams) ugdymo grupėje – 1,51 Eur;

11.2. specialiojo, ikimokyklinio (3-7 m. vaikams), priešmokyklinio ugdymo grupėse – 1,74 Eur;

11.3. savaitinėje grupėje – 2,11 Eur.

12. 30 procentų vienos dienos maisto kainos skiriama pusryčiams, 45 procentai - pietums, 25 procentai - vakarienei.

13. Vienos dienos patiekalų gamybos išlaidos Mokyklose, kuriose perkamos maitinimo paslaugos – 0,26 Eur. Šios išlaidos kompensuojamos iš Savivaldybės biudžeto lėšų.

14. Tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę Mokyklos nustatyta tvarka pasirinkti dienos maitinimų skaičių, pateikdami Mokyklos direktoriui prašymą, kuriame nurodoma, kokio maitinimo (pusryčių, vakarienės) jie atsisako.

### III. ATLYGINIMO UŽ VAIKO IŠLAIKYMĄ LENGVATOS

15. Atlyginimas už maitinimo paslaugas tėvų (globėjų, rūpintojai) prašymu sumažinamas, kai atsisakoma:

15.1. pusryčių – 30 proc. (ikimokyklinio (1-3 m. vaikams) ugdymo grupėje – 0,45 Eur, specialiojo, ikimokyklinio (3-7 m. vaikams), priešmokyklinio ugdymo grupėse – 0,52 Eur, savaitinėje grupėje – 0,63 Eur);

15.2. pietų – 45 proc. (ikimokyklinio lopšelio, (1-3 m. vaikams) ugdymo grupėje – 0,68 Eur, specialiojo, ikimokyklinio (3-7 m. vaikams), priešmokyklinio ugdymo grupėse – 0,78 Eur, savaitinėje grupėje – 0,95 Eur);

15.3. vakarienės – 25 proc. (ikimokyklinio (1-3 m. vaikams) ugdymo grupėje – 0,38 Eur, specialiojo, ikimokyklinio (3-7 m. vaikams), priešmokyklinio ugdymo grupėse – 0,44 Eur, savaitinėje grupėje – 0,53 Eur).

16. Vienos dienos atlyginimas už maitinimo paslaugas nemokamas, pirmąją vaiko nelankymo dieną, tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus Mokyklai prašymą, (16.1, 16.7, 16.8 punktuose numatytais atvejais informuojama žodžiu) ir/arba atitinkamus dokumentus, jeigu vaikas nelanko Mokyklos:

16.1. dėl ligos, reabilitacijos ar sanatorinio gydymo;

16.2. tėvų (globėjų, rūpintojų) kasmetinių atostogų metu;

16.3. tėvų (globėjų, rūpintojų), tėvystės (1 mėn. trukmės) atostogų metu;

16.4. tėvų (globėjų, rūpintojų) nemokamų atostogų metu;

16.5. tėvų (globėjų, rūpintojų) nedarbingumo metu;

16.6. mokinių atostogų metu (priešmokyklinio amžiaus vaikams);

16.7. žiemos laikotarpiu, esant žemesnei nei 20 laipsnių temperatūrai;

16.8. Mokykloje paskelbus ekstremalią situaciją, keliančią pavojų vaikų gyvybei ar sveikatai (dėl pastato ir patalpų remonto darbų, patalpų įrangos gedimų, šildymo gedimų, vandentiekio ir kanalizacijos gedimų, apšvietimo gedimų, maisto blokų įrangos gedimų, nustačius ypatingą epideminę situaciją dėl staigaus ir neįprastai didelio užkrečiamųjų ligų išplitimo, vykdant Visuomenės sveikatos centro sprendimus ir pan.);

16.9. papildomos poilsio dienos metu, kuri suteikiama tėvams (globėjams, rūpintojų), auginantems du vaikus iki dvylikos metų Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

17. Asmenys, dirbantys pagal verslo liudijimą, vykdantys individualią veiklą, ūkininkai, vienos dienos atlyginimo už maitinimo paslaugas lengvata, nurodyta 16.2 punkte, gali pasinaudoti ne daugiau kaip 1 mėn. per metus pateikę dokumentus, įrodančius darbinę veiklą, ir prašymą Mokyklos direktoriui.

18. Atlyginimas už maitinimo paslaugas nemokamas tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus atitinkamus dokumentus, jeigu:

18.1. vaikas turi didelių ir labai didelių ugdymo(si) poreikių;

18.2. vienam iš tėvų (globėjų, rūpintojų) nustatytas 0–40 proc. darbingumas;

18.3. abiem tėvams (globėjams, rūpintojams) netekus darbo (Mokyklos direktoriui pateikus pažymą apie registraciją darbo biržoje ir prašymą, nurodant konkretų mokyklos nelankymo terminą (terminas negali būti ilgesnis kaip trys mėnesiai iš eilės arba per kalendorinius metus).

19. Tėvai (globėjai, rūpintojai) gali būti atleidžiami nuo atlyginimo už maitinimo paslaugas ir mėnesio atlyginimo už ugdymo(si) aplinkos išlaikymą, jeigu:

19.1. šeima įtraukta į socialinės rizikos šeimų apskaitą, tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus Savivaldybės administracijos Socialinių reikalų ir sveikatos skyriui prašymą ir atleidimui nuo atlyginimo už maitinimo paslaugas pritaria Paramos teikimo komisija;

19.2. tėvai (globėjai, rūpintojai) gauna socialinę pašalpą, tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus Savivaldybės administracijos Socialinių reikalų ir sveikatos skyriui prašymą ir atleidimui nuo atlyginimo už maitinimo paslaugas pritaria Paramos teikimo komisija;

19.3. gautas savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintas Vaiko gerovės komisijos siūlymas dėl privalomo ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo vaikui skyrimo;

19.4. vaikas nelanko Mokyklos vasaros laikotarpiu (birželio – rugpjūčio mėnesiais) 1 mėnesį arba ilgiau;

19.5. vaikas ugdosi pagal priešmokyklinio ugdymo programą ne ilgiau kaip 4 val. per dieną/20 val. per savaitę ilgesnėje, negu 4 val. per dieną/20 val. per savaitę, trukmės grupėje.

20. Vienos dienos atlyginimas už maitinimo paslaugas mažinamas 50 procentų, tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus atitinkamus dokumentus, jeigu:

20.1. vaikas turi tik vieną iš tėvų (vienas iš tėvų yra miręs, teismo pripažintas dingusiu be žinios);

20.2. šeima augina tris ir daugiau vaikų (lengvata taikoma ir tuo atveju, kai vaikas yra sulaukęs 18 metų, tačiau lanko bendrojo lavinimo mokyklą arba mokosi mokymo įstaigos dieniniame skyriuje ir yra ne vyresnis kaip 24 metų);

20.3. vienas iš tėvų atlieka tikrąją karinę tarnybą.

21. Atlyginimo už vaiko išlaikymą lengvatos taikomos, tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus Mokyklai prašymą (išskyrus 21.1 punktą) ir/arba dokumentus:

21.1. gydytojo pažymą, kai vaikas nelanko įstaigos dėl ligos;

21.2. sanatorijos pažymą, kai vaikas nelanko įstaigos dėl reabilitacijos ar sanatorinio gydymo;

21.3. gydytojo pažymą arba valstybinio socialinio draudimo fondo pažymą/pranešimą apie išduotus tėvams (globėjams, rūpintojams) nedarbingumo pažymėjimus;

21.4. Savivaldybės Paramos teikimo komisijos protokolo išrašą, kad socialinės rizikos šeima ar socialiai remtina šeima atleista nuo atlyginimo už maitinimo paslaugas;

21.5. patvirtinamąjį dokumentą, kad vaikas turi tik vieną iš tėvų (vienas yra miręs, teismo pripažintas dingusiu be žinios);

21.6. šeimos sudėtį ir vaikų gimimo liudijimo kopijas, kai šeima augina tris ir daugiau vaikų (vaikai iki 18 metų);

21.7. pedagoginės psichologinės tarnybos ar medicinos įstaigos pažymą, kai vaikui nustatyti dideli ir labai dideli ugdymosi poreikiai;

21.8. darbdavio išduotą pažymą arba įsakymo kopiją apie suteiktas atostogas bei papildomas poilsio dienas.

22. Dokumentai, kurių pagrindu taikomos Atlyginimo už vaiko išlaikymą lengvatos, pristatomi Mokyklos direktoriui priimant vaiką į Mokyklą ir/arba atsiradus teisei į lengvatą.

23. Atlyginimo už vaiko išlaikymą lengvatos taikomos nuo dienos, kai tėvai (globėjai, rūpintojai) įgyja teisę į lengvatą, bet ne daugiau kaip už tris praėjusius mėnesius iki dokumentų, patvirtinančių lengvatą, pateikimo.

24. Prašyme dėl lengvatos tėvai (globėjai, rūpintojai) raštu įsipareigoja pranešti apie pasikeitusias lengvatų taikymo aplinkybes. Paašikėjus apie neteisėtą naudojimąsi lengvata, atlyginimas už vaiko išlaikymą per tą laikotarpį yra perskaičiuojamas ir sumokamas bendra tvarka.

25. Tėvai (globėjai, rūpintojai) Atlyginimą už vaiko išlaikymą Mokyklos ikimokyklinėje, priešmokyklinėje grupėje sumoka iki ateinančio mėnesio 20 d.

#### IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Už Atlyginimo už vaiko išlaikymą surinkimą laiku yra atsakingas Mokyklos direktorius ar jo įgaliotas asmuo.

27. Mokykla turi teisę nutraukti Mokymo sutartį su tėvais (globėjais, rūpintojais), jeigu jie nustatytu laiku nesumoka Atlyginimo už vaiko išlaikymą daugiau kaip 2 mėnesius.

28. Atlyginimo už vaiko išlaikymą Mokykloje skolos iš tėvų (globėjų, rūpintojų) išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

---

